Allegato "A"

CENTRO IMPIEGO DI JESI-AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56/87 E S.M.I. DI N. 1 RICHIESTA PERVENUTA DAL COMUNE DI MONSANO PER MURATORE (ISTAT 2011 Classificazione 6.1.2) - TEMPO INDETERMINATO FULL TIME.

Articolo 1
RICHIESTA DI PERSONALE

Si rende noto che nel periodo che intercorre fra **lunedì 03/08/2020 e mercoledì 05/08/2020 (3 giorni lavorativi), dalle ore 9.00 alle ore 12.30** si procederà alla seguente selezione per l'avviamento dei lavoratori ai sensi dell'art. 16 legge 56/87, per la figura professionale dettagliata nella tabella sotto riportata.
Le modalità di partecipazione sono specificate al successivo **art. 4.**

Ente richiedente	COMUNE DI MONSANO
Data di arrivo della richiesta	11/02/2020
N° posti:	1
Tipologia Contrattuale	Rapporto di lavoro subordinato.
Durata del rapporto di lavoro	CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO
Qualifica richiesta ricondotta alla classificazione delle professioni ISTAT 2011 punto 4 All. "A" DGR 894/18	Istat 2011- Classificazione 6.1.2 "Muratore"
Altri requisiti obbligatori	Possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore)
Posizione economica	CAT. B
Prova selettiva a cura dell'Ente pubblico richiedente La prova suddetta non comporta una valutazione comparativa, ma è finalizzata alla formulazione di un giudizio di "Idoneità".	PROVA ATTITUDINALE MEDIANTE: 1 -esecuzione muratura per tamponatura loculo e tinteggiatura 2- esecuzione scavo con miniscavatore 3- manutenzione degli spazi verdi 4- simulazione registrazioni operazioni cimiteriali 5- eventuale assistenza alle operazioni cimiteriali (tumulazioni, estumulazioni e condizionamenti)
Orario	TEMPO PIENO- 36 ore settimanali su 6 giorni
Sede di lavoro	Monsano (AN)
Mansioni del profilo richiesto	Prova pratica inerente alla mansione da svolgere per la figura richiesta: Muratore, custode del cimitero, pulizia e manutenzione del cimitero,

	manutenzione del patrimonio, assistenza alle operazioni cimiteriali (tumulazioni, estumulazioni e condizionamenti) manutenzione degli spazi verdi, tenuta dei registri cimiteriali, scavo con mini escavatore.
Diritto di precedenza SI [ ] NO [X]	
Riserva a favore dei volontari delle Forze Armate ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs n. 66/2010 NO [X]	
Altre Riserve di legge NO [X] Se ed in quanto previste ed applicabili	
Richiesta Informazioni	CENTRO PER L'IMPIEGO DI JESI - VIALE DEL LAVORO, 32 Fiordelmondo Mascia, mail: mascia.fiordelmondo@regione.marche.it, tel. 0731236754.

Articolo 3
REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione di cui all'art. 1, i candidati in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:
1) cittadinanza:
1. cittadinanza italiana,
2. ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione Europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I predetti soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07 febbraio 1994, n. 174;
2) possesso dei requisiti richiesti per le assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni e non aver riportato condanne penali che comportino la sanzione accessoria dell'interdizione, temporanea o perpetua, dai pubblici uffici;
3) Assolvimento della scuola dell'obbligo. In caso di candidati provenienti da un paese della Comunità Europea o da paesi terzi è richiesta l'equivalenza al corrispondente titolo di studio conseguito in Italia rilasciata dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, commi 3, 3-bis del D.Lgs. 165/01). La presentazione della candidatura è altresì ammessa a coloro che sono in possesso del titolo di equipollenza al corrispondente titolo italiano. Copia del documento di equivalenza/equipollenza da produrre in allegato alla domanda;

4) conoscenza della lingua italiana per gli stranieri;
5) iscrizione nell'elenco anagrafico di uno dei Centri impiego della Regione Marche o comunque attivazione nell'anagrafica di uno dei CPI regionali in data antecedente la richiesta dell'ente (**11/02/2020**);
6) possesso e registrazione della qualifica nonché dei requisiti specifici eventualmente richiesti oggetto di selezione (secondo le modalità di cui al successivo art. 3);
7) per gli avviamenti a tempo determinato: effettiva assenza di rapporto di lavoro subordinato/ parasubordinato, ivi inclusi i lavori autonomi. Il requisito di essere "privo di lavoro" deve essere posseduto alla data in cui si presenta la domanda per rendere la propria disponibilità all'avviamento;
8) per gli avviamenti a tempo indeterminato sono ammessi a partecipare anche i lavoratori occupati ma in subordine ai soggetti "privi di lavoro".

Fatti salvi i controlli minimali sulla correttezza della domanda e sullo stato di famiglia delle persone in posizione utile, si precisa che è comunque riservato all'Ente assumente di provvedere all'accertamento di titoli e di requisiti nei modi di legge (Rif. DPCM 27/12/1988 art. 3 comma 6). Per gli avviamenti a tempo indeterminato sono ammessi a partecipare anche i lavoratori occupati ma in subordine ai disoccupati.

Articolo 3
RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA

Il riferimento alla "Qualifica" è da intendersi quello alla nomenclatura e ai dizionari terminologici di cui al D.M. 30/10/2007 e successivi aggiornamenti (Classif. ISTAT delle Professioni 2011), così come indicato all'art. 2 delle disposizioni operative approvate con Decreto 265/17 e D.G.R. 779/17, nonché all'allegato "A", punto 3. lettera H e punto 4 della DGR 894/18.

Riguardo all'attribuzione, si precisa che, nei casi in cui l'Ente assumente richieda una specifica professionalità, la qualifica va riconosciuta con una lettura di aggregazione corrispondente al 3° "Digit" (livello di aggregazione dei profili). Ciò comporta che tutte le specifiche professionalità minuziosamente dettagliate nei livelli più approfonditi, sono considerate utili ai fini dell'avviamento in oggetto in quanto "equipollenti" e ricomprese nel livello gerarchicamente superiore.

Nei casi invece di richieste di professionalità generiche (qualifiche a basso contenuto professionale) il riferimento dovrà essere al 1° Digit ("Codice 8 – Professioni non qualificate").
Nel caso in questione, si fa riferimento alle qualifiche specificate nelle tabelle di cui all'art. 1 del presente avviso. Si precisa che la qualifica può essere registrata anche il giorno stesso della presentazione della domanda, in deroga alle disposizioni della citata DGR ed al fine di ridurre il rischio di esposizione dei soggetti al COVID-19. Al riguardo, i candidati che non avessero la qualifica già registrata, potranno richiederne la registrazione al proprio CPI, tramite procedura a distanza o con modalità da concordare con l'operatore di riferimento, previo contatto telefonico o mail. La registrazione dovrà comunque avvenire prima della trasmissione telematica (o della spedizione tramite Raccomandata A/R) della domanda.

Articolo 4
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla/e presente/i richiesta/e di personale si dovrà utilizzare il **modello** (All. "1"), parte integrante del presente bando (vedi sotto).
La domanda di partecipazione è scaricabile dal sito istituzionale della Regione Marche www.regione.marche.it al seguente link: http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/CentriImpiego/Offerte-enti-pubblici all'interno della sezione dedicata alla presente procedura di avviamento a selezione. Inoltre, la stessa è reperibile presso i Centri Impiego della Regione Marche, ed eventuali Sportelli territoriali, **previo appuntamento**.
Al fine del contenimento dell'emergenza COVID-19, si precisa che la modalità principale di partecipazione alle occasioni di lavoro, previste dal presente bando, è **quella telematica**. Ciò premesso si specificano, di seguito, le modalità di presentazione della domanda:
[1]PEC: regione.marche.centroimpiegojesi@emarche.it
[2]Posta elettronica ordinaria :centroimpiegojesi.art16@regione.marche.it
[3] – Raccomandata A/R Centro per l'Impiego di Jesi, Viale Del Lavoro, 32 – Jesi 60035 (AN)
[4] – Allo sportello del CPI ma SOLO su appuntamento (*Attenzione, modalità residuale riservata a coloro che non abbiano la possibilità di procedere con le modalità di cui ai punti 1,2 e 3 che precedono*)

ATTENZIONE – questi indirizzi sono specifici per la sola trasmissione della domanda. Non devono essere utilizzati per informazioni generali o per appuntamenti. Per informazioni e appuntamenti è necessario utilizzare un contatto diretto con il CPI come indicato al precedente art. 1.

ATTENZIONE
La trasmissione della **domanda telematica di cui ai precedenti punti [1] e [2]** dovrà avvenire tassativamente entro i termini citati nell'art. 1 (dalle ore 9.00 del giorno 03/08/2020 alle ore 12.30 del giorno 05/08/2020) pena l'esclusione della stessa. In caso di trasmissione con **Raccomandata A/R di cui al precedente punto [3],** fa fede il timbro postale di spedizione con data conforme al periodo di evasione della richiesta (si vedano i termini di cui all'art.1). In ogni caso la raccomandata dovrà pervenire entro e non oltre il **17/08/2020**.
Allo sportello del Centro per l'impiego di Jesi, ma SOLO su appuntamento [4] in via residuale, al fine di garantire la possibilità di partecipazione anche agli utenti che non abbiano la possibilità di procedere con le modalità di cui ai punti [1], [2] e [3] che precedono, è consentita (in alternativa alla presentazione della domanda come sopra specificato) la modalità di presentazione fisica della stessa presso i locali del Centro per l'Impiego di Jesi. Tale possibilità deve necessariamente essere preceduta da appuntamento (da fissare nel periodo sopra indicato di cui all'art. 1, dalle ore 9.00 del giorno lunedì 03/08/2020 alle ore 12.30 di mercoledì 05/08/2020), da concordare con l'operatore del Centro Impiego di Jesi, a partire dalla data di pubblicizzazione del presente avviso. In tali casi, il candidato dovrà recarsi personalmente all'appuntamento presso lo sportello del CPI e non è consentita la delega a terze persone pena l'esclusione della domanda.
Si precisa che gli appuntamenti hanno un numero limitato compatibile con l'agenda interna del Centro per l'impiego di Jesi. **Nel caso in cui l'utente non possa procedere con tale modalità (presentazione fisica della domanda) a causa del raggiungimento del numero massimo delle diponibilità in agenda, lo stesso ha l'onere**

di procedere con una delle modalità di cui ai punti [1], [2] e [3] sopra riportati, pena la mancata possibilità di partecipare al bando.

Qualunque sia la modalità di presentazione della domanda, la stessa dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- documento di riconoscimento in corso di validità;
- certificazione ISEE ordinario o corrente in corso di validità rilasciata sulla base della normativa vigente (si precisa che al punteggio iniziale di 100 punti va aggiunto un punto, con arrotondamento ai centesimi, per ogni mille euro fino ad un massimo di 75 punti). La mancata presentazione della documentazione relativa all'ISEE comporterà l'attribuzione d'ufficio del punteggio massimo pari a 175 punti.

Nel caso in cui l'utente presenti un'attestazione ISEE riportante l'indicazione di omissioni o difformità, sarà concesso un termine di 15 giorni dalla data di presentazione della domanda per produrre una nuova attestazione ISEE priva di annotazioni; allo scadere dei 15 giorni, in assenza della nuova attestazione ISEE, priva di annotazioni, sarà attribuito il punteggio massimo di 175 punti; E' ammessa la presentazione della DSU per garantire all'utente la partecipazione, nei termini, alla selezione. E' onere dell'interessato presentare la certificazione ISEE entro e non oltre il termine di 15 giorni successivi alla presentazione della domanda. La mancata presentazione dell'attestazione ISEE entro il termine indicato, verrà attribuito d'ufficio il punteggio massimo pari a 175 punti. Nel caso in cui l'utente presenti un'attestazione ISEE riportante l'indicazione di omissioni o difformità, sarà concesso un ulteriore termine di 15 giorni, decorrenti dalla data di presentazione dell'attestazione ISEE, per produrre una nuova attestazione ISEE priva di annotazioni; allo scadere dei 15 giorni, in assenza della nuova attestazione ISEE, priva di annotazioni, sarà attribuito il punteggio massimo di 175 punti.

Al riguardo, i candidati che dovessero completare la consegna della documentazione (Isee ordinario successivo a DSU e Isee ordinario correttivo a seguito di omissioni/difformità) dovranno concordare con l'operatore di riferimento, la modalità di consegna prevedendo anche la procedura a distanza in aggiunta alla consegna allo sportello previo appuntamento.

Nei casi di trasmissione telematica della domanda (PEC o Mail) Il candidato ha l'onere di trasmettere le scansioni (o foto) della domanda e/o di eventuali autocertificazioni DPR 445/00 sottoscritte in modo autografo (qualora non sia munito di firma digitale) e le scansioni (o foto) di tutta la restante documentazione richiesta per la partecipazione al presente avviso pubblico, unitamente alla scansione (o foto) del proprio documento di identità personale in corso di validità.

La ricezione della domanda trasmessa nei termini previsti e in modalità telematica (**nei casi di trasmissione tramite posta elettronica ordinaria**), sarà convalidata dal Centro per l'impiego mediante conferma (feedback di risposta positiva), di accettazione della domanda.

Le Mail che perverranno fuori dai termini previsti per l'evasione (successivamente, ma anche prima dell'apertura del bando) non saranno prese in considerazione e sarà inviata una risposta di Respingimento della domanda.

Nell'eventualità di invio di più domande afferenti allo stesso candidato (Es. casi in cui il candidato debba procedere con secondo invio per errori nella prima domanda), si terrà conto soltanto dell'ultima domanda pervenuta, purchè trasmessa nel rispetto dei termini perentori previsti dal presente avviso pubblico specifica

che sono considerati perentori sia il termine iniziale che il termine finale: pertanto verranno escluse sia le candidature trasmesse prima delle ore 9.00 del giorno lunedì 03/08/2020, sia le candidature trasmesse dopo le ore 12.30 di mercoledì 05/08/2020).

Nel caso in cui il Centro per l'Impiego imposti un feeedback di risposta automatica, si precisa che, in caso di domande inviate più volte, il messaggio di risposta automatica arriva al candidato una sola volta nell'arco della giornata (quindi, se l'utente effettua dallo stesso indirizzo di posta elettronica, più invii nell'arco della giornata, il messaggio di risposta automatica arriva solo la prima volta). La Regione Marche e le sue strutture organizzative (Centri per l'Impiego) non assumono responsabilità per eventuali malfunzionamenti della posta elettronica o di qualunque altro impedimento che comportino il mancato rispetto dei termini indicati.

Articolo 5
CONTROLLI AMMINISTRATIVI

All'atto della ricezione della domanda di partecipazione, e comunque prima della graduatoria, il **Centro per l'Impiego di JESI** effettuerà i controlli amministrativi sulla Certificazione ISEE in corso di validità ed effettuano le seguenti verifiche e aggiornamenti su Job Agency:
- inserimento in elenco anagrafico antecedente la richiesta dell'Ente;
- correttezza dei dati anagrafici attraverso interlocuzioni con l'ufficio anagrafe dei Comuni interessati;
- situazione occupazionale;
- registrazione/aggiornamento della qualifica (Rif. punto 1 lett. F Allegato A alla DGR 894/2018);
- altri eventuali requisiti previsti dalla richiesta dell'ente e riportati nell'avviso pubblico;
- assenza delle condizioni che determinano la temporanea inibizione alla partecipazione ad avvisi per assunzioni presso EEPP secondo quanto più sotto specificato (rinuncia del posto di lavoro, mancata presentazione a selezione o dimissioni in costanza di rapporto di lavoro).

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, valgono come autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e vengono rilasciate con la consapevolezza di quanto contenuto negli artt. 75 e 76 DPR 445/2000.
Fatti salvi i controlli minimali sulla correttezza della domanda e sullo stato di famiglia delle persone in posizione utile, si precisa che è comunque riservato all'Ente assumente di provvedere all'accertamento di titoli e di requisiti nei modi di legge (Rif. DPCM 27/12/1988 art. 3 comma 6)

Articolo 6
MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le cause che determinano l'esclusione d'ufficio delle richieste di partecipazione alla/e selezione/i di cui all'art. 1 del presente Avviso sono le seguenti:
- domande presentate da soggetti diversi dal richiedente in caso di consegna allo sportello;
- domande inoltrate con modalità differenti da quelle indicate dall'art. 4 o domande incomplete;
- domande non sottoscritte dal soggetto richiedente;
- domande presentate fuori dai termini previsti dall'art. 1 e dell'art.4;
- mancanza dei requisiti obbligatori per accedere alla selezione di cui all'art. 2 del presente Avviso;

- domande presentate da soggetti a cui è interdetto l'accesso alle chiamate a selezione nell'ambito del territorio regionale, come previsto dal punto 3 lettera A della DGR 894/2018. Tale disposizione non si applica ai lavoratori con diritto di precedenza di cui all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 165/01 limitatamente alle chiamate dell'Ente presso il quale hanno manifestato tale diritto;
- mancato conferimento dei dati di cui all'art. 9 del presente Avviso;
- avvenuta comunicazione di assunzione concernente una precedente e diversa procedura di avviamento a selezione ex art. 16 l. 56/87 (art 25 comma 2 DPR 487/94 e s.m.i.).

Saranno altresì escluse quelle domande di partecipazione non perfezionate con il riconoscimento e la registrazione della "Qualifica", nonché dei requisiti specifici eventualmente richiesti, entro i termini indicati al precedente art. 3, a fronte di idonea documentazione da rendersi da parte dell'utente. Le esclusioni saranno inserite in apposita sezione della graduatoria e saranno ufficializzate mediante l'atto di approvazione della graduatoria stessa.

Articolo 7

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITA'

La graduatoria dei soggetti che hanno presentato richiesta di partecipazione all'avviamento a selezione di cui all'art. 1 sarà predisposta in conformità alle disposizioni e ai criteri indicati dalla DGR 894/2018 ss.mm.ii. e quindi parametrata all'indicatore contenuto nella certificazione ISEE in corso di validità, attraverso l'applicativo regionale JobAgency.
Ai partecipanti viene assegnato un punteggio iniziale pari a 100 punti. A tale punteggio si somma un punto per ogni € 1.000 di reddito, con arrotondamento ai centesimi (Es. un dato ISEE pari a 17.345,00 € è pari a 17,34 punti) fino ad un massimo di 75 punti. Nel caso che non sia disponibile il reddito ISEE si aggiungono 75 punti.

Fermo restando il requisito del reddito da considerare come sopra individuato, il candidato che intenda partecipare all'avviamento a selezione, ha la possibilità di aggiornare la propria situazione economica, presentando una nuova dichiarazione ISEE (ISEE Corrente). Sarà onere del candidato presentare al Centro per l'Impiego il dato ISEE necessario all'aggiornamento della propria situazione. **Non è contemplata la facoltà di trasmettere aggiornamenti di qualsiasi tipo, in momenti successivi alla scadenza ultima del periodo di evasione di cui all'art. 1**

La graduatoria, comprensiva dell'elenco degli esclusi, con l'indicazione delle motivazioni di esclusione, verrà approvata con decreto del Dirigente Regionale. Il provvedimento sarà pubblicato con valore di notifica per gli interessati, all'albo pretorio della Regione Marche, nonché presso la bacheca del Centro per l'impiego di Jesi. Per ragioni di riservatezza dei dati personali ricavabili dalla graduatoria, la graduatoria sarà pubblicata omettendo il punteggio attribuito, che, in quanto calcolato sull'attestazione ISEE, è indicativo della situazione economica dei partecipanti. I candidati saranno identificati tramite l'ID SIL attribuito, all'atto di iscrizione, dall'applicativo informatico Job Agency.

La graduatoria ha le seguenti caratteristiche:
- è ordinata secondo criteri di priorità per chi ha punteggio minore con priorità per i titolari del diritto di precedenza di cui all'articolo 36 - comma 2 del D.lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 9 –

comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 75/2017. Al riguardo si evidenzia che hanno diritto di precedenza quei lavoratori che ai sensi dell'art 24 del D.lgs. n. 81/2015 hanno espresso per iscritto la volontà al datore di lavoro di esercitare tale diritto;
- a parità di punteggio viene avviata la persona più anziana;
- ha validità di tre mesi, decorrenti dalla data di approvazione dell'atto tramite Decreto dirigenziale;
- per gli avviamenti a selezione a Tempo Determinato e Tempo Indeterminato (nel caso in cui l'Ente richiedente non abbia una valenza sovra comunale e coinvolga comuni afferenti a più Centri per l'Impiego), il CPI competente che evade la richiesta, redige la graduatoria dando priorità ai lavoratori inseriti nella propria anagrafe e posizionando in subordine gli utenti esterni provenienti da altri CPI regionali. Gli utenti NON privi di lavoro saranno posizionati in subordine.

I dati contenuti nella graduatoria saranno diffusi, con l'omissione del nominativo, data di nascita (qualora quest'ultima non sia pertinente per l'attribuzione del punteggio) e stato occupazionale attraverso la pubblicazione della graduatoria, stilata con i codici ID SIL generati dal sistema. La graduatoria unica integrata sarà pubblicata su:

o BUR Marche,
o Sito della Regione Marche al seguente link: http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Offerte-enti-pubblici
o Bacheche dei Centri per l'Impiego di cui all'art. 1.

La medesima sarà altresì affissa per 10 giorni sulle bacheche dei Centri Impiego di Jesi. La graduatoria avrà validità di tre mesi dalla data della sua pubblicazione e sarà utilizzabile nel medesimo periodo per sostituire persone non idonee alle prove, che rinuncino all'assunzione o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto.

Articolo 8
AVVIAMENTO DEI LAVORATORI IN POSIZIONE UTILE

Il Centro per l'Impiego di JESI provvederà a segnalare all'ente richiedente i candidati risultanti in posizione utile per la prevista prova pratico-attitudinale di competenza dell'Ente richiedente. In caso di avviamenti a tempo indeterminato, il medesimo ufficio avvierà i lavoratori in misura doppia rispetto ai posti messi a selezione.
Per la comunicazione all'Ente richiedente si utilizzerà apposita nota contenente i dati di contatto del lavoratore da avviare a selezione (Nome, Cognome, data di nascita, indirizzo, n. di telefono ed eventuale Mail). Qualora un candidato avviato a selezione non risultasse idoneo, il medesimo ufficio comunicherà i nominativi dei candidati successivi, fino all'inserimento lavorativo o all'esaurimento della validità della graduatoria.
Le prove di idoneità (di cui all'art. 1 del presente bando) dovranno essere espletate dall'Ente assumente entro 20 giorni dall'avviamento dei candidati. L'esito delle prove di idoneità va comunicato entro 15 giorni dalla selezione al **Centro per l'Impiego di JESI.**

Articolo 9

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation* – GDPR) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti. Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.
Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.
La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della P.F. Dott. Stefano Raia. I dati di contatto del Responsabile del trattamento sono e mail: stefano.raia@regione.marche.it; pec: regione.marche.gestioneservizilavoro@emarche.it. L'incaricato del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento del presente avviamento a selezione: DANIELE CATALANI.

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono relativi agli adempimenti amministrativi connessi alla gestione delle attività istituzionali relative all'avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni, nello specifico i dati forniti da ciascun candidato saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e verifiche, finalizzati alla predisposizione della graduatoria, per la specifica richiesta alla quale è riferita e la base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art.6 comma 1 lett. c) del Regolamento 2016/679/UE, è prevista dalla L. n. 56/87 e dal D.P.R. n. 487/94.I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Modalità di trattamento dei dati ai sensi del DPCM 27/12/1988 e dell'art. 25 del D.P.R. n. 487/1994:

◦ I dati dei candidati avviati a selezione presso l'Ente, saranno comunicati allo stesso limitatamente ai dati di contatto del lavoratore da avviare a selezione (Nome, Cognome, data di nascita, indirizzo, n. di telefono ed eventuale Mail).

◦ I dati contenuti nella graduatoria saranno diffusi, con l'omissione del nominativo, data di nascita (qualora quest'ultima non sia pertinente per l'attribuzione del punteggio) e stato occupazionale attraverso la pubblicazione della graduatoria, stilata con i codici ID SIL generati dal sistema sui seguenti percorsi:

o BUR Marche,
o Sito della Regione Marche ai seguenti link:
-http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale
-http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Avvisi-Pubblici
-http://www.regione.marche.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso
-http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Offerte-enti-pubblici
o Bacheche dei Centri per l'Impiego di cui all'art. 1.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato o per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai

regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia; o per l'eventuale diffusione, il tempo previsto da leggi e regolamenti in materia.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Sottoscritto l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma. Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale ed è necessario per la partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso Pubblico. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione d'ufficio dalla procedura selettiva. Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

Articolo 10
CONTROLLI e SANZIONI

Le amministrazioni pubbliche, (il Centro per l'Impiego di JESI e l'Ente assumente) si riservano il diritto di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in conformità a quanto previsto dal DPR 445/2000 smi. In caso di dichiarazioni mendaci riscontrate in sede di controllo anche successivo all'approvazione della graduatoria e/o all'eventuale inserimento lavorativo, l'interessato decade dai benefici eventualmente acquisiti in forza del presente Avviso e soggiace altresì alla sanzione prevista dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i..

Articolo 11
RICORSO

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Marche entro il termine di 60 giorni e ricorso al Capo dello Stato entro il termine di 120 giorni decorrenti entrambi dalla sua pubblicazione sul BUR Marche, fatta salva, considerato l'orientamento giurisprudenziale in merito alla competenza del giudice cui adire, l'eventuale giurisdizione del Giudice Ordinario.

Il Responsabile del CIOF

F.to Daniele Catalani*

Data _____

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Allegato "1" all'Avviso pubblico

MODELLO DI CANDIDATURA ALL'AVVIAMENTO A SELEZIONE PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56/87 E DGR 894/18

Richiesta di partecipazione all'Avviso Pubblico emanato con DDPF n. **DDPF n. 281 del 29 luglio 2020** riferita all'offerta di lavoro ai sensi dell'art. 16 L. 56/87 per complessive **n. 1 unità** a tempo indeterminato, per il **Comune di Monsano** programmata per il periodo che intercorre fra **Lunedì 03/08/2020 e Mercoledì 05/08/2020 (3 giorni lavorativi)** dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

Il/la Sottoscritto/_____

(Nome Cognome)

Cod. fisc._____nato/a _____Prov. (____)

In data_____ luogo_____

Residenza: _____
(Via, numero civico, CAP, Città e Provincia)

Domicilio: _____
(Via, numero civico, CAP, Città e Provincia)

Tel./cell: _____

indirizzo email:_____

Documento di riconoscimento (Tipo e n. _____)

con riferimento all'Avviso pubblico indicato in oggetto,

CHIEDE

Di partecipare a una o più occasioni di lavoro come di seguito riportato *(Barrare le caselle che interessano):*

- n.1 operaio con il profilo professionale di **Muratore** presso il **Comune di Monsano** (AN), - Istat 2011 – 3° DIGIT – classificazione 6.1.2. – *Muratore*) a tempo indeterminato full time;

A tal fine, nella consapevolezza della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni penali cui può andare incontro, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di produzione od uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, così come previsto dall'art. 75 del citato D.P.R.

D I C H I A R A

- di avere i seguenti requisiti di cittadinanza:
- di essere cittadino italiano; *oppure:*
  ☐ di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea e di possedere i requisiti, ove compatibili, di cui all'art 3 del DPCM 174/94;
  ☐ di essere cittadino di Paesi terzi e familiare di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione Europea e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e di possedere i requisiti, ove compatibili, di cui all'art 3 del DPCM 174/94;
  ☐ di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di possedere i requisiti, ove compatibili, di cui all'art 3 del DPCM 174/94;
- di aver assolto l'obbligo scolastico;
- di possedere il seguente titolo di studio_____ conseguito in data_____, presso _____ ,
- **per i cittadini stranieri, in caso di candidati provenienti da un Paese della Comunità Europea o da Paesi terzi:**

  - ❑ di possedere il titolo di equivalenza al corrispondente titolo di studio conseguito in Italia rilasciato dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, commi 3, 3-bis del D.lgs 165/01);
  - ❑ di possedere il titolo di equipollenza al corrispondente titolo italiano.
    A tal fine, si allega copia del relativo documento di equivalenza o di equipollenza;
  - ❑ conoscere la lingua italiana;

- di essere maggiorenne;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione o dichiarato decaduto;
- di essere nella seguente situazione occupazionale:

  - ❑ Privo di lavoro – ivi incluso lavoro autonomo con partita IVA non movimentata negli ultimi 12 mesi (Circ. Min. n. 39/16).
  - ❑ Non privo di lavoro – presenza di rapporto di lavoro dipendente o lavoro autonomo in atto con partita IVA movimentata negli ultimi 12 mesi (Circ. Min. n.39/16)
- di essere in possesso della/e "Qualifica/che" di _____nonché dei requisiti specifici eventualmente richiesti oggetto di selezione (registrata/i presso il CPI di _____ secondo i termini di cui all'art.3 dell'Avviso pubblico e a fronte di consegna d'idonea documentazione);

- di essere iscritto/a nell'elenco anagrafico del Centro per l'Impiego di _____ in data antecedente a quella della richiesta dell'ente (in relazione ai profili professionali per cui si presenta domanda);
- di essere immediatamente disponibile allo svolgimento dell'attività lavorativa prevista dalla presente offerta di lavoro;

Inoltre il sottoscritto dichiara:

- di aver preso visione dell'art. 9 "INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)" dell'Avviso e di essere pertanto informato, ai sensi del citato Regolamento, sulle modalità di trattamento dei dati personali forniti, illustrate nel medesimo articolo, inclusi i diritti a lui spettanti. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli usi consentiti dalla legge. Il mancato conferimento dei dati comporta pertanto, quale conseguenza, la non ammissione al procedimento di che trattasi.

- di essere informato che, qualora la persona avviata a selezione non si presenti alle prove di idoneità, ovvero, successivamente alla dichiarazione di idoneità da parte delle Pubbliche Amministrazioni, rinunci all'opportunità di lavoro, o si dimettano in costanza di rapporto regolarmente avviato, in tutti i casi senza giustificato motivo, non potrà più partecipare alle chiamate a selezione ex art. 16 L. 56/87 per tre mesi, anche dietro trasferimento del domicilio. Tali disposizioni non si applicano ai lavoratori con diritto di precedenza di all'articolo 36 – comma 2 del D.lgs. 165/01 limitatamente alle chiamate dell'ente presso il quale hanno manifestato tale diritto.

A completamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese, ai sensi e per effetto del DPR n.445/2000 e s.m.i.

PRODUCE

- documento d'identità in corso di validità;
- eventuale certificazione ISEE (o DSU) in corso di validità rilasciata sulla base della normativa vigente;
- eventuale documentazione relativa all'Equipollenza/Equivalenza dei titoli di studio dichiarati.

NB – i citati documenti saranno scansionati ed allegati al fascicolo elettronico del lavoratore

_____

(luogo e data) Il Dichiarante

_____

(la firma deve essere apposta in presenza dell'operatore del Centro per l'Impiego per coloro che consegnano la stessa direttamente allo sportello)

NON COMPILARE: spazio riservato al Centro per l'Impiego

Il Sig./ra _____ nato/a a _____ il ___/___/_____ ID JA _____ha presentato la richiesta di partecipare alla/e graduatoria/e per la selezione del periodo **intercorrente tra lunedì 03/08/2020 e mercoledì 05/08/2020** per le sotto elencate offerte di lavoro:

□ n.1 operaio con il profilo professionale di **Muratore** presso il **Comune di Monsano** (AN), - Istat 2011 – 3° DIGIT – **classificazione 6.1.2**. – ***Muratore*)** a tempo indeterminato full time;

Data _____

Timbro e firma dell'operatore addetto

_____

documento cartaceo e la firma autografa.